

ФУДБАЛСКА ФЕДЕРАЦИЈА НА МАКЕДОНИЈА



ПРОПОЗИЦИИ

**за натпреварување во Првата женска фудбалска лига за
натпреварувачката 2026/2027 година**

Скопје, јули 2026 година

Врз основа на член 40, став 1, точка г) од Статутот на Фудбалската Федерација на Македонија и член 15 од Правилникот за натпреварување на Фудбалската Федерација на Македонија, Одборот за итност на Фудбалската Федерација на Македонија, на седницата одржана на ден 31.07.2026 година, донесе:

**ПРОПОЗИЦИИ
ЗА НАТПРЕВАРУВАЊЕ ВО ПРВАТА ЖЕНСКА ФУДБАЛСКА ЛИГА ЗА
НАТПРЕВАРУВАЧКАТА 2026/2027 ГОДИНА**

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Статус и раководење со Прва ЖФЛ

Член 1

1. Натпреварувањето во Првата женска фудбалска лига (во понатамошниот текст: Прва ЖФЛ) е постојано натпреварување на Фудбалската федерација на Македонија.
2. Со натпреварувањето во Првата женска фудбалска лига раководи Комисијата за женски фудбал на ФФМ определена од Управниот одбор на Фудбалската Федерација на Македонија.
3. Под "фудбалер" во рамките на овие Пропозиции, се подразбира играч од женски род, кој учествува во натпреварувањето на Првата женска фудбалска лига.

Состав на лигата

Член 2

1. Во натпреварувачката 2026/2027 година, Првата женска фудбалска лига брои 10 (десет) фудбалски клубови, подредени по азбучен редослед.
2. Списокот на клубови-учесници се потврдува од органот кој го води натпреварувањето, врз основа на решенијата за лиценцирање на клубовите донесени од страна на Комисијата за лиценцирање, по што станува составен дел од овие Пропозиции.

СИСТЕМ И КАЛЕНДАР НА НАТПРЕВАРУВАЊЕ

Систем на натпреварување и траење на натпревар

Член 3

1. Натпреварите во Првата женска фудбалска лига се играат по Бергеров систем, во 3 (три) круга. Во првите 2 (два) круга се применува класичен Бергеров систем, по принципот дома-гости. Во третиот круг се применува Словенечкиот Бергеров систем, со повластени клубови согласно остварениот пласман по 18-то коло.
2. За натпреварувањето во женска категорија првенствениот натпревар трае 2 x 45 минути, со пауза на полувремето од 15 (петнаесет) минути.
3. Главниот судија на натпреварот, согласно Правилата на фудбалска игра, може да врши надоместување на време.

Календар и термини на натпреварите

Член 4

1. Календарот за натпреварување, на предлог на органот кој раководи со натпреварувањето – Комисијата за женски фудбал на ФФМ, го усвојува Управниот одбор на Фудбалската федерација на Македонија пред отпочнување на есенскиот дел од првенството.
2. Органот кој го води натпреварувањето може да одложи одигрување на коло или натпревар, по барање на клуб или по своевидување, доколку за тоа постојат оправдани причини, притоа водејќи сметка за регуларноста на натпреварувањето.
3. Сите одложени натпревари од есенскиот дел треба да се одиграат најдоцна до почетокот на пролетниот дел од сезоната.
4. Натпреварите кои, согласно календарот и распоредот, треба да се одиграат во последните 3 (три) кола од пролетниот дел на првенството, се играат во ист ден и почнуваат во исто време.
5. Исклучок од став (4) на овој член, се натпреварите кои немаат натпреварувачко значење.
6. Под натпревар без натпреварувачко значење, во смисла на одредбите од став (5) на овој член, се подразбираат ситуации кога од исходот на натпреварот не зависи промоција во натпреварувањата во организација на УЕФА, како и не влијае на опстанокот во лигата.
7. Комисијата за женски фудбал одлучува за натпреварите од став (5) и (6) од овој член.

Виша сила и измени во календарот

Член 4а

1. Доколку првенството е засегнато од последици на виша сила, Комисијата за женски фудбал на ФФМ може да прави измени во календарот на натпреварување, во насока на одржливост на натпреварувањето. Клуб може да побара одложување на натпревар од причини поврзани со виша сила, само доколку се утврди дека од вкупниот број на регистрирани фудбалери на клубот кои имаат право на настап за сениорската екипа, на натпреварот можат да настапат помалку од 11 (единаесет) фудбалери.
2. Доколку бројот на клубови кои во едно коло бараат одложување на натпревар, од причини наведени во став (1) на овој член, изнесува повеќе од 2 (два), Комисијата за женски фудбал на ФФМ може да го помести одигрувањето на колото за нареден прифатлив термин.
3. Одложените натпревари или одложеното коло во есенскиот дел од првенството, поради причини поврзани со виша сила, се одигруваат на прв нареден можан датум.
4. Одложените натпревари или одложеното коло во пролетниот дел од првенството, поради причини поврзани со виша сила, се одигруваат пред одигрување на наредното коло по распоред.
5. Натпреварите за кои било побарано одложување и биле одложени од причини поврзани со виша сила, во случај на прекин на натпреварувањето мора да се одиграат пред утврдување на завршната табела.
6. Доколку не постојат услови завршната табела да се утврди пред завршување на периодот на натпреварување (01.06.2027 година), одложените натпревари можат да се одиграат до крај

на натпреварувачката сезона (14.06.2027 година), а во исклучителни околности (пандемија, епидемија или виша сила), не подоцна од 30.06.2027 година.

7. На одложените натпревари кои се одигруваат по завршување на натпреварувачката сезона и почетокот на ЛППР, можат да настапат исклучиво фудбалерите кои правото на настап за клубот го имале стекнато пред почетокот на летниот преоден рок.
8. Одигрувањето на одложените натпревари по завршување на периодот на натпреварување може да има влијание на учеството на клубовите во европските клубски натпреварувања.
9. Исклучок од став (7) од овој член претставува поништување на првенството. Во услови на поништување на првенството, клубовите немаат обврска да ги одиграат одложените натпревари.

Ждреб и почеток на натпреварувањето

Член 5

1. Распоредот на натпреварите се утврдува по пат на ждрепка, која се спроведува пред почетокот на натпреварувањето.
2. Натпреварувањето во Првата женска фудбалска лига, започнува на датум утврден со одлука на Комисијата за женски фудбал, согласно Календарот за натпреварување за натпреварувачката сезона 2026/2027.

ОРГАНИЗАЦИЈА НА НАТПРЕВАР

Одговорност на организација на натпревар

Член 6

1. За организација на натпревар во Првата ЖФЛ одговорен е клубот-домаќин.
2. Секој клуб-домаќин има обврска да ги почитува правилата за организирање на натпревар и да се грижи за редот и безбедноста на сите учесници пред, за време и по завршувањето на натпреварот, согласно Правилникот за безбедност на ФФМ и позитивните законски прописи во државата.
3. Клубот-домаќин има одговорност за штетата причинета на гостинската екипа или службените лица на натпреварот од страна на публиката и/или други службени или ангажирани лица од страна на клубот-домаќин.
4. За пропусти во организацијата, клубот-домаќин одговара согласно одредбите на овие пропозиции, Правилникот за натпревари, Дисциплинскиот правилник и Статутот на ФФМ.

Постапување во услови на епидемија/пандемија

Член 6а

1. Доколку надлежен државен орган утврди потреба од превенција и заштита од епидемија/пандемија, клубот-домаќин и клубот-гостин, пред, за време и по завршување на натпреварот, имаат обврска да се придржуваат на Протоколот за спроведување на мерки за заштита или друг Протокол со кој се предвидуваат мерки на заштита, издаден од страна на државен орган (во понатамошниот текст: Протокол од член 6а).

Услови за стадион и терен

Член 7

1. Клубот-домаќин во Првата женска фудбалска лига е должен да ги исполни неопходните услови предвидени во Правилникот за натпревари и Правилникот за инфраструктура и стадиони на ФФМ, во насока на обезбедување на соодветен терен и пропратни објекти.
2. Клубовите имаат обврска, пред почеток на натпреварувачката сезона - најдоцна до закажаниот термин за извлекување парови (ждреб) - до Комисијата за женски фудбал на ФФМ, да достават известување за користење на терен и алтернативен терен за одигрување на натпреварите.
3. Теренот дефиниран во претходниот став треба да биде одобрен од надлежното Тело за инфраструктура на ФФМ.
4. Најмногу 2 (два) клуба во ист ранг на натпреварување можат да пријават ист терен како главен или ист терен како алтернативен.
5. Во случај на виша сила или изречена суспензија, клубот-домаќин може да побара одобрување од Комисијата за женски фудбал на ФФМ за одигрување на првенствен натпревар како домаќин на трет терен, кој мора да биде различен од теренот кој е пријавен од противникот како домашен или алтернативен.
6. По исклучок, теренот на противникот може да се користи за организирање на натпревар како домаќин, доколку исходот од натпреварот не влијае на распоредот на табелата и натпреварувањето, за што конечна одлука носи органот кој го раководи натпреварувањето.

Основни обврски на клубот-домаќин

Член 8

1. Клубот-домаќин е обврзан:
 - да го пријави натпреварот навремено кај надлежниот орган за безбедност (МВР) и итната медицинска помош;
 - на сите натпревари да обезбеди присуство на возило за итна медицинска помош со лекарска екипа;
 - да обезбеди присуство на противпожарно возило (за натпревари прогласени за високо ризични);
 - да обезбеди почитување на мерките утврдени во Протоколот од член 6а од овие Пропозиции;
 - на натпреварите во Прва ЖФЛ да се игра со официјалната топка на ФФМ;
 - да го истакне државното знаме на видно и достоинствено место на стадионот или фудбалскиот терен. Знамињата на заедниците може да се истакнат во согласност со Законот за употреба на знамињата на заедниците;
 - да обезбеди присуство на најмалку 4 (четири) лица со медицински носила;
 - да обезбеди најмалку 8 (осум) позиции обележани со чуњеви со поставена фудбалска топка;

- да обезбеди редарска служба/агенција за обезбедување;
 - да назначи комесар за безбедност или заменик кој ќе присуствува на натпреварот;
 - натпреварот навремено да го насочи, да определи терен и почеток на натпреварот во КОМЕТ системот на ФФМ, и тоа: за редовно коло - најдоцна до вторник, 12 часот, во тековната недела; за вонредно коло или КУП-натпревар - согласно одлуката на органот кој го води натпреварувањето.
2. Возилото за итна медицинска помош, наведено во став 1, алинеа 2, на овој член треба да биде пристигнато најмалку 30 (триесет) минути пред закажаниот почеток на натпреварот.
 3. При исполнување на обврските кои произлегуваат од оваа одредба, клубот-домаќин има обврска да го прати Протоколот од член 6а од овие Пропозиции.
 4. Во случај клубот-домаќин да не постапил согласно став 1 алинеа 1, 2 и 3 (доколку обврската е утврдена), од овој член натпреварот ќе се регистрира со службен резултат во корист на гостинската екипа.
 5. Доколку обврската од став 1, алинеа 10 од овој член не биде исполнета во зададениот рок, на клубот-домаќин ќе му биде изречена автоматска казна, а доколку истата не биде исполнета и во наредните 24 часа, органот кој го води натпреварувањето нема да делегира службени лица и натпреварот ќе се регистрира со службен резултат во корист на гостинската екипа.

Усогласување со протоколи за заштита

Член 8а

1. Активностите кои клубот-домаќин има обврска да ги превземе согласно членовите 9, 10, 11 и 12 од овие Пропозиции, треба да ги усогласи и спроведе согласно мерките за заштита предвидени во Протоколот од член 6а од овие Пропозиции.

Организациски активности на домаќинот

Член 9

1. Клубот-домаќин како организатор на натпреварот, е должен да ги превземе следните активности:
 - да ги пречека гостите и службените лица и истите безбедно да ги смести во службените простории;
 - да ги обезбеди возилата и личните работи на гостите и службените лица - во случај на било какво оштетување, штетата мора да ја надомести клубот-домаќин, во спротивно против клубот се поведува постапка пред надлежниот дисциплински орган;
 - да се погрижи за хигиената во сите службени простории;
 - да се погрижи службените простории при пониски температури да бидат неопходно загреани;
 - во санитарните чворови во службените простории да обезбеди топла и ладна вода;
 - да обезбеди статични или преносни тоалети за публика;

- на делегатот-контролор на натпреварот пред почеток на натпреварот да му достави доказ дека натпреварот навремено е пријавен кај надлежниот орган за безбедност (МВР);
 - на делегатот-контролор на натпреварот пред почеток на натпреварот да му презентира присуство на лекар со соодветна легитимација/лиценца и возило за итна медицинска помош;
 - да обезбеди присуство на комесар за безбедност;
 - да обезбеди најмалку 5 (пет) топки за одигрување на натпреварот (официјална топка на ФФМ);
 - да изврши соодветно обележување на теренот за игра во зимски услови;
 - да обезбеди деца за враќање топки;
 - да обезбеди најмалку 8 (осум) позиции обележани со чуњеви со поставена фудбалска топка;
 - да обезбеди КОМЕТ администратор.
2. Клубот-домаќин и клубот-гостин имаат обврска за сите фудбалери на записник да имаат важечки лекарски преглед.

Службени простории – пристап

Член 10

1. Во службените простории дозволено е присуство на следниве лица:
- сите фудбалери заведени во записникот од натпреварот;
 - судиите;
 - делегат-контролор;
 - комесар за безбедност на ФФМ;
 - КОМЕТ администратор;
 - ополномоштени преставници на двата клуба;
 - лекари на двете екипи заведени во записникот;
 - физиотерапевти на двете екипи заведени во записникот;
 - шефови на стручни штабови на двете екипи;
 - тренери на двете екипи заведени во записникот;
 - тренери на голманите од двете екипи заведени во записникот;
 - економите на двете екипи;
 - претставници на МВР по процена на делегатот-контролор;
 - комесар за безбедност на клубовите, по процена на делегатот-контролор;
 - најмалку 2 (две) технички лица (кои не смеат да бидат во оградениот дел од теренот, освен во случај на итност, за што мора да се извести и да даде дозвола делегатот-

контролор на натпреварот).

2. Освен за фудбалерите и судиите клубот-домаќин мора да обезбеди видни ознаки за сите останати лица, кои задолжително треба да ги носат на себе.

Оградена зона – пристап

Член 11

1. Во оградениот дел од теренот дозволено е присуство за следниве лица:
 - фудбалерите кои настапуваат;
 - резервни фудбалери;
 - службените лица заведени во записникот од натпреварот;
 - фоторепортери со ознаки;
 - деца за враќање топки, еднообразно облечени во дресови, тренерки и/или маркери;
 - лица задолжени за медицински носилки;
 - спикер за разглас;
 - претставници на МВР и лекарска екипа со кола за итна медицинска помош;
 - економи (за време на натпреварот мораат да бидат во близина на просториите на соблекувалните).

Техничка опрема за натпревар

Член 12

1. Клубот-домаќин задолжително обезбедува:
 - 2 (две) знаменца за помошните судии со димензии: дршка со димензија од 75 сантиметри, платно со димензија 30 x 40 сантиметри, со жолта или портокалова боја;
 - чуњеви на 8 (осум) позиции со 8 (осум) фудбалски топки;
 - на повеќе места покрај надолжната линија, вода за освежување на фудбалерите.

ЗАПИСНИК

Записник од натпревар

Член 13

1. Записникот е службен документ за натпреварот.
2. Клубот-домаќин има обврска да има на располагање формулар за рачно подготвување на записник, одобрен од Управниот одбор на ФФМ.
3. Записникот се составува во присуство на делегатот-контролор на натпреварот, претставници на двата клуба и судиите.
4. Клубот-домаќин и клубот-гостин, секој за својата екипа, имаат обврска да говнесат составот на екипата и стручниот штаб во КОМЕТ системот не подоцна од 90 (деведесет) минути пред почеток на натпреварот, потребата од измена во составот на екипите по наведениот рок се

пријавува кај главниот судија и се спроведува во КОМЕТ од страна на судијата или делегатот-контролор на натпреварот, во случај на спреченост.

5. На записник се внесуваат до/и 22 (дваесет и два) фудбалери по екипа.
6. Во записникот, со потпис на делегатот-контролор и со потпис на двата претставника на клубовите, пред почеток на натпреварот се потврдува идентитетот на фудбалерите, се констатира лекарскиот преглед и дозволата за работа на тренерите во двата клуба.
7. Идентитетот на фудбалерите, лекарскиот преглед на фудбалерите и дозволата за работа на тренерите се утврдува преку профилот на фудбалерот/тренерот во КОМЕТ системот.
8. За утврдување на идентитетот потребен е и документ за лична идентификација.
9. Кога од оправдани причини пристапот до КОМЕТ системот е ограничен или недостапен 90 (деведесет) минути пред, за време, и 15 (петнаесет) минути по завршување на натпреварот, идентитетот на фудбалерите, лекарскиот преглед на фудбалерите и тренерските лиценци, по барање на клуб, а заради утврдување на фактичка состојба: спортската легитимација и/или лекарскиот преглед и/или тренерски лиценци и/или друга документација, во зависност од потребата, треба да бидат доставени во рок од 24 (дваесет и четири) часа од завршување на натпреварот до органот кој го води натпреварувањето, на понатамошно постапување.
10. Фудбалерите без важечки лекарски преглед не се внесуваат во составот на екипите на записник; внес на фудбалер без важечки лекарски преглед во состав на записник претставува основ за изрекување на автоматска казна.
11. Се додека записникот не го потпишат двата претставника на клубовите и делегатот-контролор, натпреварот не смее да започне.
12. Во записникот од натпреварот се внесува донесената одлука на судијата за утврдена неподобност на теренот за игра.
13. По завршување на натпреварот судијата со потпис го потврдува резултатот, заменетите фудбалери, стрелците на головите, опоменатите и исклучените фудбалери.
14. Делегатот-Контролор, во делегатско-контролорскиот извештај, дава осврт на организацијата и случувањата пред, за време и по завршување на натпреварот, но не подоцна од 24 (дваесет и четири) часа по завршување на натпреварот.
15. Записникот се заклучува во КОМЕТ системот од страна на главниот судија веднаш по завршување на натпреварот.
16. За секое исклучување на натпреварот, судијата има обврска по завршување на натпреварот да даде дополнителна изјава со опис на исклучувањето.
17. Доколку записникот, од оправдани причини, не може да се генерира од КОМЕТ системот, составот на екипите и другите податоци во записникот се внесуваат електронски или рачно од страна на КОМЕТ администраторот на клубот-домаќин, и истиот, се потпишува од делегатот-контролор на натпреварот, двата претставника на клубовите и главниот судија.
18. По завршување на натпреварот, записникот кој не е генериран во КОМЕТ се предава на делегатот-контролор на натпреварот.

19. Делегатот-контролор на натпреварот има обврска да го достави записникот кој не е генериран во КОМЕТ, во оригинал и со електронска пошта, до администраторот на Комисијата за женски фудбал на ФФМ, веднаш по завршувањето на натпреварот.
20. Податоците од записникот кој не е генериран во КОМЕТ ги внесува администраторот на Комисијата за женски фудбал на ФФМ; натпреварот го заклучува администраторот на Комисијата.

СЛУЖБЕНИ ЛИЦА

Претставник на клуб

Член 14

1. Секој клуб мора да одреди свој претставник кој ќе го претставува на натпреварот.
2. Претставникот се легитимира со писмено полномошно кое треба да го стави на увид на делегатот-контролор на натпреварот пред почеток на натпреварот.
3. Претставникот на клубот :
 - учествува во утврдувањето на идентитетот на фудбалерите по потреба;
 - во случај на потреба на измена на внесениот состав пред натпревар, претставникот на клубот ја пријавува потребата од измена на главниот судија и делегатот-контролор;
 - на делегатот-контролор му доставува писмена/изјава и/или друга документација согласно Протоколот од член 6а;
 - по составувањето на записникот со свој потпис ги гарантира податоците за својата екипа и одговара за евентуални пропусти;
 - извршува и други обврски зададени од делегатот-контролор во насока на непречено одигрување на натпреварот.
4. Претставникот на клубот или друго службено лице на клубот го внесува составот на екипата и стручниот штаб во КОМЕТ системот најдоцна 90 (деведесет) минути пред почеток на натпреварот.

Судии

Член 15

1. Натпреварот не може да започне без потребниот број на судии, утврден од Судискиот одбор на ФФМ во согласност со Правилата на фудбалска игра.

Делегирање на судии и контролори

Член 16

1. За натпреварите кои се одигруваат во Првата женска фудбалска лига, судии и контролори одредуваат овластени лица (комесари) за делегирање на судии, односно контролори, одредени од страна на Судискиот одбор на ФФМ.
2. Администраторот на Судиски одбор или овластените лица (комесари) за делегирање на судии, односно контролори, имаат обврска да ги внесат делегираните судии и контролори

во КОМЕТ системот, најдоцна 48 (четириесет и осум) часа пред натпреварот.

3. За натпреварите кои се одигруваат во Првата женска фудбалска лига, контролорот има функција и на делегат.
4. Судиите својата должност ја извршуваат согласно Правилата на фудбалската игра и Правилникот за судии и судење на ФФМ.
5. Во вршењето на судиската и контролорска должност, судиите и контролорите имаат обврска да ги почитуваат мерките уредени со Протоколот од член 6а.

Стручен штаб и лиценци

Член 17

1. Стручниот штаб на екипата е составен од шеф на стручен штаб, помошник тренер, тренер на голмани, а по исклучок уште еден помошник тренер, лекар и физиотерапевт.
2. Клубот има обврска да достави барање до Комисијата за медицина и анти-допинг на ФФМ за издавање на дозвола за работа (лиценца) за лекарот и физиотерапевтот за тековната сезона.
3. Клубот има обврска, за потребите на екипата, да го обезбеди присуството на клубскиот лекар на натпреварите кои ги организира како домаќин и на натпреварите на кои гостува.
4. За водење на соодветната екипа во женски фудбал, клубот обезбедува дозвола/лиценца за работа на својот шеф на стручен штаб од Тренерскиот одбор на ФФМ.
5. Дозволата за работа се добива за предметната натпреварувачка година.
6. Екипата ја води шефот на стручниот штаб доколку има најмалку тренерска квалификација - УЕФА А лиценца.
7. Во оправдани случаи на отсуство/спреченост на шефот на стручниот штаб до 15 (петнаесет) дена, екипата може привремено да ја води помошникот тренер.
8. За отсуство на шефот на стручниот штаб подолго од 15 (петнаесет) дена, или во околности кога договорот е раскинат или истечен, клубот назначува и склучува или договор за привремено вршење на функцијата шеф на стручен штаб – вкупно до 30 (триесет) дена, или назначува и склучува перманентен договор за вршење на функцијата шеф на стручен штаб, кој треба да трае најмалку до крајот на натпреварувачката година.
9. Информацијата за промена на шефот на стручниот штаб и начинот на извршување на функцијата шеф на стручен штаб се доставува до Тренерскиот одбор на ФФМ на понатамошно постапување.
10. Помошникот тренер, за да може да ја врши функцијата на помошен тренер во Прва ЖФЛ, треба да има најмалку УЕФА Б лиценца.
11. Шефот на стручниот штаб (во негово отсуство, помошникот тренер) дава напатствија на фудбалерите за време на натпреварот од место однапред определено за таа цел.
12. За времетраење на натпреварот, од клупата за резервни фудбалери во исто време не може повеќе од 1 (едно) лице да дава напатствија.

13. Однесувањето на стручниот штаб и на другите службени лица на клубот, пред, за време и по натпреварот, спротивно на Правилата на фудбалска игра, овие Пропозиции и актите на ФФМ се санкционира од страна на судијата на натпреварот со јавна опомена или исклучување.
14. Доколку последиците од Ковид или друга епидемија го засегнуваат стручниот штаб на екипата, на начин што став (7) и (8) од овој член не може да се применат и екипата остане без шеф на стручен штаб, клубот бара одобрение од Тренерскиот одбор на ФФМ за привремена дозвола за работа и на друг тренер.
15. Привремената дозвола за работа на друг тренер се издава за времетраењето на спреченоста, согласно минимум критериуми кои ги изготвува Тренерскиот одбор на ФФМ.
16. Клубот-домаќин и клубот-гостин имаат обврска да обезбедат соодветни ознаки за сите членови на стручниот штаб, економот и претставникот; ознаките задолжително треба да содржат: назив на клуб, фотографија, име и презиме, функција и треба да ги носат на себе за времетраење на натпреварот.
17. Информациите кои ознаките треба да ги содржат се пополнуваат на македонски јазик, односно согласно Законот за употреба на јазиците.

Делегат-контролор на натпревар

Член 18

1. Делегатот-контролор го одредува Судискиот одбор на ФФМ.
2. Делегатот-контролор мора да пристигне 1 (еден) час и 30 (триесет) минути пред да започне натпреварот.

Протокол за службени лица

Член 18а

1. Службените лица, наведени во овие Пропозиции, своите права и должности ќе ги извршуваат, согласно Протоколот за заштита од член 6а од овие Пропозиции.

Права и обврски на делегат-контролор

Член 19

1. Делегатот-контролор ги има следните правата и обврски:
 - да утврди дали натпреварот е навремено пријавен кај надлежниот орган за безбедност (МВР), како и да утврди дали е присутна лекарска екипа и возило за итна медицинска помош;
 - да воспостави контакт со Комесарот за безбедност на клубот-домаќин и со одговорното лице на МВР, како и со Комесарот за безбедност на ФФМ (доколку натпреварот е прогласен за натпревар од висок ризик);
 - пред натпреварот да изврши преглед на игралиштето и оградата на игралиштето и, доколку забележи евентуални недостатоци, да направи обид домаќинот да ги отстрани до почетокот на натпреварот, во спротивно истите да ги евидентира во делегатско-контролорскиот извештај, да го извести клубот-домаќин и Комисијата за женски фудбал

и Комисијата за инфраструктура на ФФМ за укажаното отстранување на недостатоците;

- пред натпреварот да утврди дали службените простории се чисти; дали има топла и ладна вода, дали просториите се затоплени (кога е применливо) дали има електрично осветлување;
- доколку домаќинот најави дека ќе бара проценување на евентуална направена штета, делегатот-контролор во присуство на двајцата претставници има обврска да ја констатира состојбата на трибината каде ќе бидат сместени навивачите (столчиња и друга опрема), пред и по натпреварот и за тоа да се произнесе и детално да опише во делегатско-контролорскиот извештај;
- по барање на клубот-домаќин, делегатот-контролор има обврска да ја констатира состојбата на соблекувалните пред и по натпреварот во присуство на двајцата претставници и за тоа да се произнесе во делегатско-контролорскиот извештај; доколку со Протокол има предвидени посебни околности за влез во соблекувална, делегатот-контролор внимава на нивно спроведување;
- да не дозволи отпочнување на натпреварот доколку има неслужбени лица во службените простории, ходниците и оградениот дел од теренот и да бара нивно одстранување пред, за време и по завршување на натпреварот;
- да укаже дека фудбалерите без важечки лекарски преглед не може да се внесат во записник;
- по барање на претставник на клуб или по сопствен наод, должен е во нивно и во присуство на судиите, на теренот пред отпочнувањето на натпреварот, за време на одигрување на натпреварот и најдоцна 15 (петнатесет) минути по завршување на натпреварот да изврши поединечна проверка на идентитетот на фудбалерите; неможнoста да се обезбеди присуство на претставникот на екипата при проверка на идентитетот на некој фудбалер не влијае на чинот на проверката;
- да утврди дали тренерите и лекарите имаат соодветна дозвола за работа;
- да ја утврди присутноста на делегираните службени лица на натпреварот, по потреба истите да се легитимираат;
- да им даде по 1 (еден) примерок од записникот со составите на екипите на главниот судија, претставниците на екипите и новинарите;
- да следи дали организацијата на натпреварот во целиот тек на натпреварот се одвива согласно Протоколот, Правилникот за натпревари, овие Пропозиции и Правилникот за безбедност на ФФМ;
- за присуството на неслужбени лица во службените простории, ходниците и оградениот дел од теренот пред, за време и по завршување на натпреварот да ја извести Комисијата за женски фудбал на ФФМ;
- по барање на претставниците за евентуален неправилен настап на некој фудбалер да го наведе тоа во делегатско-контролорскиот извештај;
- во случај на некоректно навивање од страна на навивачите (доколку присуството на

навивачи не е забрането со Протокол или одлука) да интервенира кај претставникот на екипата или комесарот за безбедност на домашната екипа, таквото навивање да престане, доколку се продолжи со неспортско навивање и процени дека е потребно, може да побара од главниот судија за определен временски период (имајќи го во предвид времетраењето на натпреварот) да го запре натпреварот и да побара од претставниците на МВР и домаќинот да се испразни дел од трибината; во повторен потешок случај може да побара од главниот судија да го прекине натпреварот;

- доколку клубот не пријави шеф на стручен штаб на записник, делегатот-контролор има обврска за истото да ја извести Комисијата за женски фудбал на ФФМ за понатамошно постапување;
- по завршување на натпреварот делегатот-контролор, има обврска да земе изјава од исклучените, пријавени фудбалери или било кое службено лице, како и од главниот судија со опис на исклучувањето и истите да ги достави до надлежните органи на ФФМ заедно со записникот од натпреварот;
- по завршувањето на натпреварот, се произнесува за организацијата на натпреварот и евентуални проблеми во делегатско-контролорскиот извештај и, во рок од 24 (дваесет и четири) часа. Записникот и делегатско-контролорски извештај ги доставува до надлежните органи на ФФМ, доколку записникот не може да се заклучи преку КОМЕТ системот.
- да информира доколку забележи неприменување на правилата за опрема од член 21, 21a и 21б од овие Пропозиции.

ПРАВО НА НАСТАП И ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕД

Право на настап

Член 20

1. На првенствените натпревари право на настап имаат фудбалери кои стекнале право на настап според Правилникот за регистрации, статус и трансфер на фудбалери на ФФМ, со ИД број верификуван во КОМЕТ.
2. Во натпреварувачката 2026/2027 година, право на настап стекнуваат фудбалери кои на денот на натпреварот не се помлади од 16 (шестнаесет) години.
3. Со право на настап се стекнуваат и фудбалери помлади од 16 (шестнаесет) години, доколку имаат специјален лекарски преглед (од специјалист по спортска медицина), а кои на денот на натпреварот имаат најмалку 15 (петнаесет) години.
4. Екипа, за време на првенствен или куп-натпревар, не смее да настапи со повеќе од 7 (седум) фудбалери наведени како помлади фудбалери во став (3) на овој член.
5. Фудбалер без важечки лекарски или специјален лекарски преглед нема право на настап.
6. Клубовите имаат обврска да ги чуваат потврдите за извршен лекарски преглед на фудбалерите од својата екипа.
7. Потврдата за извршен лекарски преглед задолжително се внесува (атачира) во КОМЕТ пред

почеток на првенството и по истек на важноста.

8. Лекарскиот преглед може да се завери и во спортската легитимација.

Ограничувања поради здравствени причини

Член 20а

1. За времетраењето на епидемија/пандемијата, фудбалерите кои го стекнале правото на настап согласно став (1) и (2) на член 20 од овие Пропозиции, може да им се ограничи правото на настап и истите не можат да настапуваат доколку им се детектира присуство на предизвикувачот со тест пропишан од здравствените власти, или биле во контакт со заболено лице, или им е изречена мерка за самоизолација или друга мерка во согласност со Протоколот од член 6а.
2. Фудбалерите од претходниот став (1) добиваат третман на повредени фудбалери, а натпреварот може да се одложи согласно член 4 од овие Пропозиции.
3. Фудбалерите наведени во став (1) од овој член немаат право на настап до завршување на пропишаниот период на изолација согласно тековните напатствија, препораки, уредби или други позитивни прописи на надлежен државен орган.
4. Органот кој го води натпреварувањето или Генералниот секретар тековно ќе ги известува клубовите за промените кои влијаат на ограничување и повторно стекнување на ограничениот право на настап поради прогласена епидемија/пандемија.

Професионални договори и право на настап

Член 20б

1. Во Првата женска фудбалска лига, со право на настап се стекнуваат најмногу 5 (пет) фудбалери странци кои правото на настап го стекнале согласно Правилникот за регистрации, статус и трансфер на фудбалери на ФФМ.
2. Клубовите можат да склучуваат професионални договори со домашни фудбалери без ограничување.
3. Склучувањето и раскинувањето на професионалните договори и последиците од раскин направен без основана причина се регулирани со Правилникот за регистрации, статус и трансфер на фудбалери на ФФМ.
4. Во случај на едностран раскин на професионален договор (и одјавата на фудбалерот претставува едностран раскин), клубот има обврска раскилот на договорот преку ОФС да го објави во Макфудбал; непочитување на оваа одредба повлекува пријава до Дисциплинската комисија на ФФМ.
5. Во временски период од 48 (четириесет и осум) часа, фудбалерите имаат право да настапат на најмногу 3 (три) полувремиња, од кои најмногу 2 (две) полувремиња за период од 24 (дваесет и четири) часа.

Спортска опрема

Член 21

1. Секој клуб пред почеток на натпреварувањето мора да го известат органот кој го води

натпреварувањето за боите на клубот.

2. Боите на спортската опрема 2 (две) со кои ќе настапува клубот се внесува во КОМЕТ системот од страна на клубот. Се препорачува бојата на опремата едната да биде во светла, а другата во темна боја.
3. Во текот на периодот на натпреварување не може да се направи промена на боите на клубот.
4. Фудбалерите кои настапуваат на своите дресови мора да ги носат броевите под кои се заведени во записникот од натпреварот и истите можат да бидат од 1 до 99, со тоа што со број 1 може да настапи само голман.
5. Спортската опрема за натпревар на екипите и судиите мора да се со различна боја.
6. Во случај екипите да излезат со иста боја на опрема или дел од опрема (дресови, шорцеви, штучни) гостинскиот тим е должен да ја промени опремата која има иста боја.
7. Гостинската екипа должна е да носи 2 (два) пара опрема со различна боја. Доколку гостинската екипа не носи 2 (два) пара опрема или и двете бои на дресовите не одговараат за одигрување на натпреварот, домаќинот е должен на гостинската екипа да и даде на располагање 1 (еден) пар опрема со различна боја од онаа во која што ќе настапува домашната екипа (во присуство на делегатот-контролор на натпреварот).
8. Опремата од претходниот став по завршувањето на натпреварот, гостинската екипа е должна да ги врати во онолкув број во кој што ги добила од домашната екипа.

Нумерација и ознаки на опрема

Член 21а

1. Бојата на броевите на грбот на дресот и предната страна на шорцевите треба да бидат во јасен контраст со основната боја на дресот/шорцот.
2. Броевите на грбот на дресот треба да бидат во висина од 25-35 см со ширина на линија на една цифра од 2-5 см.
3. Броевите на предната страна на шорцевите треба да бидат во висина од 10-15 см.
4. Името, односно презимето на играчот, се аплицира над бројот кој стои на грбот на дресот и може да биде со максимална висина од 7,5 см.

Рекламирање на опрема

Член 21б

1. На дресовите може да се рекламираат најмногу 3 (три) спонзори на клубот.
2. Рекламата може да се постави на:
 - грбот на дресот, под бројот, со вкупна зафатнина од најмногу 150см²;
 - на предната страна на дресот (градите), со вкупна зафатнина од најмногу 200см²;
 - на левиот ракав, со вкупна зафатнина од најмногу 100см².
3. Рекламата за 1 (еден) спонзор може да зафаќа само 1 (еден) простор наведен во став (2) на овој член.

Замени на играчи

Член 22

1. Во натпреварувачката сезона 2026/2027, согласно правилата на игра на ИФАБ (IFAB), секоја екипа има право на замена на 5 (пет) наместо на 3 (три) фудбалери и најмногу 1 (една) замена за потрес на мозок.
2. Замените на фудбалерите предвидени во став (1) може да се вршат во најмногу 3 (три) наврати за секоја екипа. Замената направена на полувреме и замената за потрес не влегува во споменатите 3 (три) наврати.
3. Кога ќе се искористи замена за потрес на мозок, противничката екипа добива можност да изврши дополнителна замена од било која причина.

ОСВЕТЛУВАЊЕ, СНИМАЊЕ НА НАТПРЕВАР

Одигрување на натпреварите

Член 23

1. Првенствените натпревари се играат како дневни.
2. Во случај клубот-домаќин да побара натпреварот да се игра под осветлување, должен е да го извести органот за натпреварување кој што треба да одлучи дали ќе даде согласност за одигрување на натпреварот под осветлување.
3. Доколку се одигрува натпревар под осветлување, а клубот-гостин изрази желба да тренира под осветлување, клубот-домаќин има обврска на гостинската екипа да и обезбеди 1 (еден) тренинг под осветлување, а трошоците за осветлувањето и тренингот на теренот ги сноси клубот-домаќин.

Снимање и пренос

Член 24

1. Клубот-домаќин има обврска, согласно одредбите на Правилникот за натпревари, да го снима натпреварот и по барање на ФФМ, гостинската екипа или делегатот-контролор да достави линк од снимката од натпреварот.
2. По барање на гостинскиот клуб да го снима натпреварот, клубот-домаќин има обврска да обезбеди прегледно и безбедно место на гостинскиот снимател.
3. Снимателот од став (1) на овој член има третман на службено лице.
4. Доколку натпреварот се пренесува на електронски медиум, во организација или со одобрение од ФФМ, клубот-домаќин има обврска за безбеден и квалитетен пренос на натпреварот да обезбеди:
 - 1 (една) централна платформа за главна камера која треба да ги исполнува следните услови:
 - да биде подигната на најмалку 6 (шест) метри во висина;
 - да има димензии од најмалку 2 x 4 метри;

- да има безбедносна ограда во висина од 1 (еден) метар;
 - да има заштита од временски влијанија (сонце, дожд, ветер) од горната и задната страна;
 - пристапот до платформата да биде преку скали;
 - да биде оддалечена од аут линијата најмалку 5 (пет) метри.
- 2 (две) платформи во линија на 16 (шестнаесет) метри, по една од двета страни на централната платформа, кои треба да ги исполнуваат следните услови:
- да бидат подигнати на најмалку 6 (шест) метри во висина;
 - да има димензии од најмалку 2 x 2 метри;
 - да има безбедносна ограда во висина од 1 (еден) метар;
 - да има заштита од временски влијанија (сонце, дожд, ветер) од горната и задната страна;
 - пристапот до платформата да биде преку скали;
 - да биде оддалечена од аут линијата најмалку 3 (три) метри.
- непрекинато снабдување со електрична енергија и по најмалку 1 (еден) шуко приклучок од 220 волти по платформа;
- несметано движење на сите овластени лица кои го реализираат преносот;
- несметано развлекување на кабли;
- паркинг места за овластените лица кои го реализираат преносот;
- простор за репортажна кола со обезбеден индустриски приклучок на струја од 32А;
- простор за коментатори со маса и 2 (две) столици.

ПОСТАПУВАЊЕ ПО ИСКЛУЧУВАЊЕ НА НАТПРЕВАР

Постапување по исклучување

Член 25

1. Секој исклучен фудбалер или службено лице е должно, по завршувањето на натпреварот, преку својот претставник на делегатот-контролор да му ја достави писмената изјава во врска со исклучувањето.
2. Во случај претставникот да е исклучен, писмените изјави ги доставува капитенот на екипата.
3. Во случај на постапување спротивно од пропишаното во став (1) и (2) од овој член, ќе се смета дека исклучените лица се сослушани.
4. Непостапувањето по став (1) и (2) на овој член ќе се земе како отежителна околност при изрекувањето на казната.
5. Исклучен фудбалер или службено лице (согласно член 37 од овие пропозиции), како и лице кое не е внесено во записникот, а е функционер на клубот, не смее да се наоѓа во оградениот

дел од теренот.

6. Присуството на лицата од претходниот став во оградениот дел од теренот ќе се смета за присуство на неслужбено лице на терен.

ОДГОВОРНОСТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ

Безбедност по натпревар

Член 26

1. По завршувањето на натпреварот и составувањето на записникот, домаќинот е должен, во соработка со Комесарот за безбедност и претставници на органот за безбедност – МВР, безбедно да ги испрати гостите и службените лица.
2. За било каков испад или оштетување на возилата на службените лица и гостинската екипа, клубот-домаќин сноси одговорност согласно одредбите на Дисциплинскиот правилник на ФФМ.

ДИСЦИПЛИНСКИ МЕРКИ/АВТОМАТСКИ КАЗНИ КОИ ВЛИЈААТ НА ОДИГРУВАЊЕ НА НАТПРЕВАРОТ

Последици од дисциплински мерки

Член 27

1. Суспендиран или казнет клуб со забрана на одигрување на натпревари на свој терен, натпреварите ќе ги игра на оддалеченост од 100 (сто) километри, на терен одобрен за играње од страна на надлежно тело, согласно одредбите на овие Пропозиции и Правилникот за инфраструктура и стадиони на ФФМ.
2. Гостинскиот клуб има право на надомест за направените дополнителни трошоци (само за направената разлика за превозот), со доставување доказен материјал до надлежниот орган за натпреварување – Комисија за женски фудбал на ФФМ, која со одлука ќе го задолжи клубот-домаќин за надоместување на направените трошоци.

Натпревари без публика

Член 28

1. На натпревар кој се игра без публика, поради изречена дисциплинска мерка (одигрување на натпревар без присуство на гледачи), дозволено е присуство на по 10 (десет) лица - функционери на двата клуба (домаќин и гостин) со список, снимателите на натпреварот и новинарите.
2. Присуство на редари на овие натпревари не е дозволено.
3. Доколку присуството на публика не е дозволено или е ограничено со Протокол од член ба на овие Пропозиции, на натпреварот може да присуствуваат само лица утврдени со Протоколот.

Преигрување на натпревар

Член 29

1. Во случај надлежен орган да донесе одлука за преигрување на натпревар, изречените опомени и црвени картони не се бришат.

Суспензија поради неисплатени автоматски парични казни

Член 29а

1. Неисполнување на обврската за навремена уплата на автоматските парични казни повлекува изрекување на суспензија за клубот, која трае до исполнување на обврската. Клубот под суспензија ги губи натпреварите со службен резултат; доколку двата клуба се под суспензија, бодовите не се доделуваат.
2. Автоматските парични казни од есенскиот дел на првенството се регулираат по добивање на фактура од страна на ФФМ, но не подоцна од датумот на отпочнување на пролетниот дел на првенството.
3. Автоматските парични казни од пролетниот дел на првенството се регулираат по добивање на фактура од страна на ФФМ, но не подоцна од 10.07.2027 година.

ОРГАН НА НАТПРЕВАРУВАЊЕ

Регистрација на натпревари

Член 30

1. Сите натпревари во прв степен ги регистрира Комисијата за женски фудбал на ФФМ, како орган кој го води натпреварувањето во женски фудбал.
2. Еднаш регистриран натпревар, истиот орган нема право повторно да го регистрира.
3. Исклучок од правилото од став (2) на овој член е постапување на првостепениот орган во жалбена постапка.

Табела

Член 31

1. Комисијата за женски фудбал на ФФМ го утврдува пласманот на табелата по бод-систем.
2. Екипа која победи на натпреварот добива 3 (три) бода, кога натпреварот ќе заврши нерешено двете екипи добиваат по 1 (еден) бод, за загубен натпревар не се добива ни еден бод.
3. Пласманот на табелата се утврдува со бројот на освоените бодови.
4. За освоено прво место екипата добива пехар.
5. Комисијата за женски фудбал на ФФМ по секое коло изготвува табела на натпреварувањето која содржи:
 - број на екипи
 - број на одиграни натпревари
 - број на победени натпревари

- број на нерешени натпревари
 - број на изгубени натпревари
 - број на дадени голови
 - број на примени голови
 - број на освоени бодови.
6. Табелата се објавува во Билтен на Комисијата и се доставува до клубовите по електронска пошта.
 7. На крајот на натпреварувачката година Комисијата за женски фудбал на ФФМ утврдува конечна табела и истата ја објавува во службениот лист на Фудбалската федерација на Македонија "Макфудбал".

Прекин на првенство

Член 31а

1. Доколку последиците од Ковид, друг предизвикувач на пандемија/епидемија или друга виша сила наметнат прекин на натпреварувањето, а при тоа не се одиграни 50% од натпреварите, односно 50% од вкупниот број на кола по распоред, првенството 2026/2027 се поништува, а клубовите учествуваат во УЕФА натпреварувањата согласно правилата и критериумите на УЕФА.
2. Доколку последиците од Ковид, друг предизвикувач на пандемија/епидемија, или друга виша сила наметнат прекин на натпреварувањето, а притоа се одиграни најмалку 75% од натпреварите, односно вкупниот број на кола по распоред, првенството 2026/2027 ќе се смета за завршено; прворангираната екипа се смета за првак, екипите испаѓаат согласно овие пропозиции и обезбедуваат пласман во УЕФА натпреварувањата согласно критериумите на УЕФА.
3. Доколку последиците од Ковид, друг предизвикувач на пандемија/епидемија или друга виша сила наметнат прекин на натпреварувањето, а при тоа се одиграни повеќе од 50%, а помалку од 75% од натпреварите, Комисијата за женски фудбал на ФФМ ја „замрзнува“ табелата заклучно со последното одиграно коло пред прекилот. Екипите не испаѓаат, согласно овие Пропозиции, а обезбедуваат пласман во УЕФА натпреварувањата согласно критериумите на УЕФА.
4. За оние екипи кои имаат ист број на бодови, а испаѓаат, можат да се стекнат со право да учествуваат во УЕФА натпреварувањата или влегуваат во бараж. Исклучокот од член 107 од Правилникот за натпреварувања се применува само доколку во моментот на прекин засегнатите екипи ги имаат одиграно сите меѓусебни средби предвидени со Календарот и распоредот на натпреварување.

Надлежности на Комисијата за женски фудбал

Член 32

1. Надлежности на Комисијата за женски фудбал на ФФМ се следните:
 - раководи со натпреварувањето во согласност со Правилникот за натпреварување на

ФФМ, овие пропозиции, како и други акти на ФФМ;

- ги спроведува одлуките на Управниот одбор на ФФМ;
- го утврдува календарот за натпреварување;
- го утврдува распоредот на натпреварите;
- ги регистрира натпреварите и одлучува по сите приговори и жалби на одиграните натпревари во прв степен;
- одлучува за оправданост и исполнетост на условите за преигрување на натпревар;
- води евиденција на опоменати и исклучени фудбалери;
- поднесува пријави за покренување дисциплински постапки за прекршоци кои се поврзани или произлегуваат од самото натпреварување;
- во случај на утврдена штета, согласно член 6 и 9 од овие пропозиции, го задолжува клубот-домаќин да ја надомести направената штета, во спротивно, поднесува дисциплинска пријава за непочитување на одлуката;
- се грижи за регуларност на натпреварувањето, доставува предлози, носи одлуки и препораки;
- одлучува по барања на клубови за промена на термин и време на одигрување на натпревар;
- одлучува по барања за одложување на натпревари;
- одлучува кој клуб добива предност за користење на терен во случај на поклопување на термини при пријавен ист главен, односно алтернативен терен доколку нема постигнат договор помеѓу клубовите;
- може да изрече суспензија на терен во случаи предвидени со Правилникот за натпреварување и Дисциплинскиот правилник на ФФМ;
- може да изрече суспензија на терен по предлог на Телото за инфраструктура на ФФМ;
- го прати и анализира системот на натпреварување и предлага негови измени и дополнувања;
- извршува и други работи по препорака на УО на ФФМ и
- изрекува автоматски казни.

АВТОМАТСКИ КАЗНИ

Неизготвување на записник во КОМЕТ системот

Член 33

1. Комисијата за женски фудбал на ФФМ ќе му изрече автоматска парична казна, во висина од 100 (сто) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата, на клубот-домаќин, доколку записникот од натпреварот неоправдано не го изготви во КОМЕТ системот на ФФМ.

Црвен картон – казна клуб

Член 34

1. На клубот, чиј фудбалер или службено лице, за време на натпреварот добие црвен картон, освен временската казна која му се изрекува на фудбалерот или на службеното лице, согласно одредбите на овие Пропозиции и Дисциплинскиот правилник на ФФМ, Комисијата за женски фудбал на ФФМ, на клубот, за исклучување на фудбалерот или службеното лице, му изрекува автоматска парична казна во висина од 50 (педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Црвен картон (втор жолт)

Член 35

1. На клубот, чиј фудбалер или службено лице, за време на натпреварот добие црвен картон, поради втор жолт картон, освен временската казна која му се изрекува на фудбалерот или на службеното лице, согласно одредбите на овие Пропозиции и Дисциплинскиот правилник на ФФМ, Комисијата за женски фудбал на ФФМ, на клубот, за исклучување на фудбалерот или службеното лице, му изрекува автоматска парична казна во висина од 25 (дваесет и пет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Жолти картони – парични казни

Член 36

1. За секој добиен жолт картон на фудбалерот или на службеното лице, на клубот му се изрекува автоматска парична казна, во зависност од бројот на добиените картони, како што следува:

Картон	Износ во евра
Прв жолт	4 Евра
Втор жолт	4,5 Евра
Трет жолт	5 Евра
Четврт жолт	6 Евра
Петти жолт	/

2. Автоматските парични казни утврдени во став (1), се изразени во Евра а се исплаќаат во денарска противвредност на денот на уплатата.

Суспензија по жолти картони

Член 37

1. Фудбалерот или службеното лице на клубот кое добило 5 (пет) жолти картони, ќе ја издржи автоматската казна - забрана на играње/вршење на функција од 1 (еден) натпревар во следното коло.

Санкции за службени лица

Член 38

1. Службеното лице на клубот кое црвениот картон го добил директно или поради покажан втор жолт картон на натпреварот, го напушта натпреварот и нема право да ја врши функцијата на наредниот првенствен натпревар. За посериозен или прекршок кој се повторува повеќе пати за време на натпреварот, против службеното лице се покренува дисциплинска постапка.
2. Во случаи кога службено лице е докторот/физиотерапевтот на екипата, а екипата нема друг доктор/физиотерапевт, истиот останува во боксот до крајот на натпреварот.
3. Кога судијата не може да утврди кое службено лице го направило прекршокот, картонот му се доделува на шефот на стручниот штаб.

Казни за снимање/пренос

Член 39

1. Комисијата за женски фудбал ќе му изрече автоматска парична казна во висина од 100 (сто) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата, на клубот-домаќин, доколку не му дозволи на снимателот на гостинската екипа да го снима натпреварот.

Обврска за доставување на аудио-видео запис

Член 40

1. Доколку по завршувањето на натпреварот, во присуство на преставниците на двата клуба и делегатот-контролор, клубот-домаќин, на барање на делегатот-контролор, службено лице на ФФМ или претставникот на гостинската екипа, не им достави аудио-видео запис од натпреварот на USB-уред или линк снимка од натпреварот, на клубот-домаќин ќе му изрече автоматска парична казна во висина од 250 (двеста и педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.
2. Автоматската парична казна од став (1) на овој член ќе му се изрече на клубот-домаќин и доколку натпреварот не е снимен во континуитет, а особено во инцидентните моменти.

Нарушување на играта од публика

Член 41

1. Во случај делегатот-контролор да констатира, во дополнителниот делегатско-контролорски извештај, дека во текот на натпреварот од страна на неовластени лица се уфрлуваат топки на теренот, односно се попречува играта на друг начин (со пиротехнички средства, симулирање судиска свирка и слично) клубот-домаќин ќе биде казнет со автоматска парична казна во висина од 50 (педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Казни за состав и тренер

Член 42

1. Комисијата за женски фудбал ќе му изрече автоматска парична казна во висина од 100 (сто) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата, на клубот кој:
 - не го внел на записник и не го отпочнал натпреварот со минималниот број од 11

(единаесет) фудбалери, предвиден со Правилникот за натпревари;

- нема назначено шеф на стручен штаб кој ќе ја води екипата на натпреварот (исклучок претставува периодот од 15 (петнаесет) дена, во кој клубот го назначил помошниот тренер да ја води екипата).

***Присуство на неслужбени лица во оградениот дел од теренот
и службените простории***

Член 43

1. За присуство на неслужбени лица во оградениот дел од теренот и службените простории, клубот-домаќин ќе се казни со автоматска парична казна од 50 (педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Казни за организациски пропусти

Член 44

1. Комисијата за женски фудбал ќе му изрече автоматска парична казна на клубот во висина од 50 (педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата, доколку:
 - натпреварот навремено не го насочи, не определи терен и почеток на натпреварот во КОМЕТ системот на ФФМ, на начин предвиден во член 8 од овие Пропозиции;
 - не обезбеди присуство на возилото за итна медицинска помош најмалку 30 (триесет) минути пред закажаниот почеток на натпреварот;
 - не обезбеди најмалку 4 (четири) лица со медицински носила;
 - не обезбеди 8 (осум) позиции обележани со чуњеви со поставена фудбалска топка;
 - комесарот за безбедност или негов заменик не присуствува на натпреварот;
 - не обезбеди разглас и најавувач;
 - не обезбеди службените простории, при пониски температури, да бидат неопходно загреани;
 - не обезбеди во санитарните чворови во службените простории да има топла и ладна вода;
 - не обезбеди 5 (пет) топки за одигрување на натпреварот (официјална топка на ФФМ);
 - не изврши соодветно обележување на теренот за игра во зимски или отежнати услови;
 - не обезбеди деца за враќање топки во игра;
 - не обезбеди формулари за рачно подготвување на записник;
 - не го внесе составот на екипата во КОМЕТ, согласно одредбите на овие Пропозиции;
 - не внесе шеф на стручен штаб во записник;
 - не обезбеди присуство на шефот на стручниот штаб на натпреварот;
 - внесе фудбалери во составот на екипата без лекарски преглед (независно дали настапиле или не);
 - не обезбеди КОМЕТ администратор;

- не ги обележи јасно и еднолично фоторепортерите, новинарите и редарите;
- не обезбеди носење ознаки за претставникот, стручниот штаб и економите на начин утврден во одредбите од член 17 на овие Пропозиции;
- не го истакне државното знаме на видно и достоинствено место на стадионот или фудбалскиот терен, согласно овие Пропозиции;
- замените на фудбалерите ги направи во поголем број на наврати од предвидените, согласно овие Пропозиции.

Казни за непочитување на Протокол

Член 44а

1. За неисполнување на обврските на клубовите кои произлегуваат од примена на Протокол од член 6а, Комисијата за женски фудбал на ФФМ ќе изрече автоматска парична казна на клубот во висина од 75 (седумдесет и пет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Казни за соблекувални

Член 44б

1. Додека Протоколот од член 6а е на сила, за неисполнувањето на обврските на клубовите кои произлегуваат од примената на Протоколот а се однесуваат на користење на соблекувални, Комисијата за женски фудбал на ФФМ ќе му изрече автоматска парична казна на клубот во висина од 150 (сто и педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

Напуштање на натпреварување

Член 44в

1. На клубот чија екипа го напуштила натпреварувањето во женски фудбал му се изрекува автоматска парична казна во висина од 250 (двеста и педесет) евра, во денарска противвредност на денот на уплатата.

ПОСТАПКА ПО ЖАЛБА

Поднесување жалба

Член 45

1. По завршување на натпреварот, незадоволната страна преку својот претставник може да најави жалба. Жалбата се најавува кај делегатот-контролор на натпреварот, со телеграма или преку електронска пошта, во рок од 24 (дваесет и четири) часа од одигрувањето на натпреварот, согласно одредбите на Правилникот за натпревари.
2. Сите најавени жалби, во 2 (два) примерока со образложение, мора да се достават до надлежниот орган за натпреварување со уредно уплатена пропишана такса во рок од 72 (седумдесет и два) часа од денот на одигрување на натпреварот.
3. Заинтересиран клуб има право во рок од 48 (четириесет и осум) часа по одигрувањето на натпреварот да достави жалба со образложение во 2 (два) примерока до надлежниот орган за натпреварување, со уредно уплатена пропишана такса.

4. Жалбата уредно заведена, со печат и потпишана од овластено лице, се доставува по пошта или по електронски пат до архивата на ФФМ на адреса: arhivazalbi@ffm.com.mk. Жалителот има обврска да ја достави жалбата и во оригинал.
5. Жалителот во жалбата има обврска да наведе е-маил адреса за комуникација, која може да биде официјалната е-маил адреса на клубот или различна, а ќе се смета за е-маил адреса за комуникација и воспоставен начин на достава за конкретниот предмет.
6. Жалбите доставени надвор од предвидениот рок, како и жалбите за кои не е уплатена предвидената такса, не се земаат во постапка.
7. Писмената и одлуките поврзани со жалбата се смета дека се примени на денот на испраќањето на е-маилот, доколку се испратени до 12 (дванаесет) часот. Во спротивно, ќе се смета дека се примени наредниот ден. Електронска пошта испратена на државен празник, во сабота и недела ќе се смета дека е примена наредниот работен ден, односно во понеделник.
8. По жалбата во прв степен, органот за натпреварување мора да донесе одлука во рок од 8 (осум) дена од денот на приемот на жалбата.
9. Еден примерок од жалбата, органот за натпреварување мора да достави до обжалената страна, која по жалбата треба да се произнесе веднаш, а најдоцна во рок од 24 (дваесет и четири) часа од приемот.
10. Донесената одлука органот за натпреварување ја објавува во службениот лист "Макфудбал" и ја доставува до засегнатите страни.

Итна постапка

Член 46

1. Во последните 3 (три) кола од првенството или во случај кога по распоредот се игра вонредно/одложено коло, роковите за одлучување по жалби се скратуваат од 8 (осум) на 3 (три) дена.
2. Поради итност во постапувањето, органот на натпреварување може да утврди и пократки рокови за поднесување и одлучување.

Молчење на администрацијата

Член 47

1. Доколку првостепениот орган не се произнесе по наводите на жалбата во рок од 8 (осум) дена од денот на приемот на жалбата, се смета дека жалбата е одбиена како неоснована.

Второстепенa постапка

Член 48

1. Незадоволната страна од донесената првостепена одлука има право на жалба до Комисијата за жалби на ФФМ во рок од 3 (три) дена од приемот на одлуката донесена од првостепениот орган, со уплата на пропишана такса.
2. Незадоволната страна од недонесената првостепена одлука има право на жалба до Комисијата за жалби на ФФМ во рок од 3 (три) дена по истекот на рокот предвиден во член

46 од овие Пропозиции, со уредно уплатена пропишана такса.

3. Жалителот во жалбата има обврска да наведе е-маил адреса за комуникација, која може да биде официјалната е-маил адреса на клубот или различна, а ќе се смета за маил адреса за комуникација и воспоставен начин на достава.
4. Писмената и одлуките поврзани со жалбата се смета дека се примени на денот на испраќањето на е-маилот, доколку се испратени до 12 (дванаесет) часот. Во спротивно ќе се смета дека се примени наредниот ден. Електронска пошта испратена на државен празник, во сабота и недела ќе се смета дека е примена наредниот работен ден, односно во понеделник.
5. Комисијата за жалби одлуката мора да ја донесе во рок од 8 (осум) дена од денот на приемот на жалбата упатена на одлучување во втор степен.
6. Одлуката на Комисијата за жалби на ФФМ е конечна.
7. Второстепената одлука мора да се објави во службеното гласило на ФФМ „Макфудбал“ и да се достави до засегнатите страни.

Недонесување одлука во втор степен

Член 49

1. Доколку во рок од 8 (осум) дена од денот на доставувањето на второстепената жалба Комисијата за жалби на ФФМ не одлучи, ќе се смета дека жалбата е одбиена како неоснована.

КРИТЕРИУМИ ЗА УЧЕСТВО, ВЛЕЗ И ИСПАЃАЊЕ ОД ЛИГАТА

Финансиски обврски и побарувања

Член 50

1. Клубовите имаат обврска редовно да ги регулираат достасаните, а неподмирени финансиски обврски.
2. Во случај клуб да го напушти натпреварувањето и/или истиот е дисквалификуван, има обврска веднаш да ги подмири сите достасани, а неподмирени финансиски обврски према ФФМ.
3. Уплатата на клубот при вклучување во натпреварувањето има третман на котизација за дисциплинска мерка во случај на напуштање на натпреварување.
4. ФФМ го задржува правото за измена на висината на надоместокот за котизацијата за дисциплинска мерка во случај на напуштање на натпреварување.
5. Исплатата на налозите за службени лица на Првата женска фудбалска лига за натпреварувачката 2026/2027 година е на товар на ФФМ.

Критериуми за учество

Член 51

1. Со право за учество во натпреварување во Првата женска фудбалска лига се стекнуваат фудбалските клубови кои покрај спортските критериуми, ги исполнува и критериумите утврдени во Правилникот за лиценцирање на клубови.

2. Клубовите пред ждребот имаат обврска до Комисијата за женски фудбал на ФФМ да достават доказ за дополнување на уплатените средства на котизацијата за дисциплинска мерка во случај на напуштање на натпреварување, доколку со истите се компензирале достасаните, а неподмирени финансиски обврски према ФФМ, или истите се недоволни да ја покријат висината на дисциплинската мерка од член 43в.

Испаѓање и влез во сезона

Член 52

1. Екипата пласирана/рангирана на десетото место во натпреварувачката сезона 2026/2027, согласно конечната табела или табелата уредена во член 31а од овие Пропозиции, директно испаѓа од Прва ЖФЛ.
2. Екипите кои се откажале или се дисквалификувани од натпреварувањето можат да го зголемат бројот на екипите кои испаѓаат од Прва ЖФЛ.
3. За опстанок во Прва ЖФЛ, деветторангираната (пласираната) екипа на табелата во Првата женска фудбалска лига во натпреварувачката сезона 2026/2027, игра 1 (еден) бараж-натпревар, на неутрален терен, во организација на ФФМ, со второрангираната (пласираната) екипа на конечната табела во Втора ЖФЛ во натпреварувачката сезона 2026/2027.
4. Прворангираната/пласираната екипа на конечната табела, или на табелата уредена согласно член 31а од Пропозициите за натпреварување во Втората женска фудбалска лига за натпреварувачката 2026/2027 година, во наредната сезона 2027/2028, директно влегува во Првата женска фудбалска лига.
5. Во бараж-натпреварот за влез во Прва ЖФЛ за сезона 2027/2028, важи старосната граница за настап на фудбалери, согласно Пропозициите за Втора ЖФЛ за натпреварувачката сезона 2026/2027.
6. Бараж натпреварот е во организација на ФФМ.
7. Доколку по истек на регуларното време предвидено за игра резултатот на бараж натпреварот за влез во Прва ЖФЛ е нерешен, директно се пристапува кон изведување на удари од точката за казнен удар (пенали), согласно Правилата на фудбалската игра.

Пополнување на лигата

Член 53

1. Ако бројот на екипите кои се откажале или се исклучени за време на натпреварувањето е поголем од бројот на екипите кои директно, како најслабо пласирани, ја напуштаат Првата женска фудбалска лига (една екипа), во Првата ЖФЛ редоследно влегуваат:
 - за едно место - екипата елиминирана во бараж-натпреварот под услов да ги исполнува пропишаните услови за лиценцирање;
 - за две и повеќе места - подобро рангираната екипа од наредно пласираните/рангирани екипи на конечната табела или табелата согласно член 31а од Втората женска фудбалска лига, доколку клубот ги исполнува пропишаните услови за лиценцирање.

Пехар

Член 54

1. Победникот на натпреварувањето освојува пехар и на победничката екипа (фудбалерите и службени лица) им се доделуваат 35 (триесет и пет) медали, кои се доделуваат по завршување на првенството.

Учество во УЕФА натпреварувања

Член 55

1. Првопласираниот/прворангираниот на конечната табела или табелите согласно член 31а се стекнува со право да учествува во Лигата на шампиони на УЕФА во женска конкуренција, согласно правилата на УЕФА, доколку ги исполнува критериумите за лиценцирање.
2. Доколку првопласираниот/прворангираниот се откаже од правото да учествува, со право за учество, по наведениот редослед, се стекнува наредната екипа на конечната табела или табелите согласно член 31а од овие Пропозиции, доколку ги исполнува критериумите за клубско лиценцирање.

Услови за учество

Член 56

1. Во натпреварувачката сезоната 2026/2027, со право да учествува во натпреварување во Првата женска фудбалска лига (Прва ЖФЛ) се стекнува фудбалски клуб кој, покрај пласманот на табела:
 - има регулирано котизација за дисциплински мерки;
 - ги има исполнето критериумите утврдени во Правилникот за лиценцирање на клубови (доколку е применливо).
2. Управниот одбор на ФФМ одлучува за висината на котизацијата за дисциплинска мерка за напуштање на натпреварување како и котизацијата за останатите дисциплински мерки.
3. Неисполнувањето на условите наведени во добиените условени решенија за лиценца за учество во Прва ЖФЛ, во периодот по направениот ждреб или почеток на првенство, доведува до намалување на бројот на учесници во Прва ЖФЛ.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Уплата на средства

Член 57

1. Износите изразени во евра во овие Пропозиции се уплаќаат на жиро сметка на ФФМ во денарска противвредност, по среден курс на НБРСМ на денот на уплатата.

Супсидијарна примена

Член 58

1. За се што не е предвидено со овие Пропозиции, се применуваат одредбите од Правилникот за натпревари на Фудбалската Федерација на Македонија, како и другите применливи прописи на ФФМ.

Стапување во сила

Член 59

1. Овие Пропозиции стапуваат во сила со денот на донесување.

Толкување на пропозициите

Член 60

1. Толкување на овие Пропозиции дава Управниот одбор на Фудбалската Федерација на Македонија.